**GENEL İLKELER**

**1.** Teşvik ödemesi **1 Ocak-31 Aralık 2015** tarihleri arasında gerçekleştirilen faaliyetleri kapsamaktadır.

**2.** 2015 yılına ait akademik teşvik başvuruları, **1-15 Ocak 2016** tarihleri arasında, öğretim elemanlarının kadrolarının bulunduğu fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarındaki bölüm başkanlıklarına yapılır.

**3.** Bölüm başkanlıkları başvuruları değerlendirmek üzere bölüm başkanı hariç bölümdeki **öğretim elemanlarından** en az iki veya en çok dört üyeden oluşan bir ön inceleme heyeti oluşturur. Ön inceleme heyetinin sayısal veya uzmanlık alanları itibariyle oluşturulamadığı durumlarda yakın uzmanlık alanlarından görevlendirme yapılabilir.

**4.** Yönetmelikte belirtilen faaliyet türlerinden toplamda “**Akademik Teşvik Puanı**” **30** olmayan öğretim elemanları başvuru yapamazlar.

**5.** Devlet üniversitelerinden vakıf üniversitelerine görevlendirilenler, vakıf üniversitelerindeki görevlendirmeleri devam ettiği sürece yaptıkları faaliyetlerden dolayı teşvik başvurusu gerçekleştiremezler. Vakıf Üniversitelerinden Devlet üniversitelerine geçen öğretim elemanları, sadece devlet üniversitelerinde görev yaptıkları sürede gerçekleştirdikleri faaliyetleri için teşvik başvurusunda bulunabilirler.

**6** Kurum değişikliği durumunda YÖKSİS çıktısında her bir faaliyetin hangi kurumda gerçekleştirildiği gösterilir ve farklı kurumlarda gerçekleşen akademik faaliyetlerin değerlendirilmesi öğretim elemanının kadrosunun bulunduğu yükseköğretim kurumunda yapılır.

**7.** Başvuru sahipleri, faaliyetlerine uygun birime başvuru yapmakla yükümlüdür. Bölüm başkanlıkları başvuru sahibinin faaliyetlerinin kendilerince incelenmeye uygun olup olmadığına karar verir. Uygun görülmeyen başvurular gerekçeli olarak başvuru sahibine iade edilir. Bölüm başkanlıkları, kadroları kendi birimlerinde olsa dahi akademik faaliyetleri uzmanlık alanlarına girmeyen adayların başvurularını değerlendiremez.

**8.** Değerlendirme yapacak bölüm başkanlığının belirlenemediği durumlarda öğretim elemanları başvurularını doğrudan Rektörlük **Akademik Teşvik Komisyonu**’na yapar. Komisyon başvuru sahibinin uzmanlık alanına ilişkin ön inceleme heyetini kurum içinden veya dışından oluşturur veya uygun bir ön inceleme heyetine yönlendirir.

**9.** 2015 yılı içerisinde bölümü değişen öğretim elemanlarının başvuruları, uzmanlık alanlarının uygun olması halinde kadrolarının bulunduğu bölüm başkanlığı tarafından incelenir.

**10.** Kadrolarının bulunduğu bölüm başkanlığı dışındaki bölümlere (uzmanlık alanları ile ilgili ön inceleme heyeti kurulmuş olan) akademik teşvik başvurusu yapacak olan öğretim elemanları, başvurularını kadrolarının bulunduğu birim aracılığıyla ilgili birimlere gönderir.

**11.** Görevlendirme nedeniyle kurum dışında olanlar, kadrolarının bulunduğu birimlere başvuruda bulunur.

**12.** Başvuru sahiplerinin yönetmelikteki ilgili faaliyet türleri kapsamında yapmış oldukları akademik faaliyetleri belgelemeleri gerekmektedir. Başvuruda istenen belgeler aşağıda listelenmiştir:

**a.** Başvuru Formu

**b.** Akademik faaliyetleri gösteren YÖKSİS çıktısı (**5 Ocak 2016** Salı gününden itibaren YÖKSİS sayfasında açılacak “**Akademik Özgeçmiş ve Başvuru İşlemleri**” linki üzerinden bilgi girişi yapılarak çıktı alınacaktır.)

**c.** Akademik faaliyetlerin gerçekleştirildiğini gösteren belgeler (Ekte verilmiştir)

**13.** Puanların hesaplanmasında, öğretim elemanının faaliyetini gerçekleştirdiği tarihteki kadro unvanı esas alınır. Teşvik ödemesine esas faaliyetlerin gerçekleştirildiği yılda unvan değişikliği

bulunan araştırmacıların, her bir faaliyetin hangi unvandaki kadroda iken gerçekleştirildiğini belgelemesi zorunludur.

**14.** Akademik teşvik puanının hesaplanmasında **yayınlar**, **ödüller** ve **projeler** dışındaki bütün faaliyetlerde “oran/kişi sayısı” dikkate alınır (örnek hesaplamaya bakınız).

**15.** Ön inceleme heyetince incelenen başvurular gerekli düzeltmelerin yapılmasından ve eksikliklerin tamamlanmasından sonra nihai karara esas olmak üzere hazırlanan **Başvuru Değerlendirme Kararı** ile birlikte **22 Ocak** **2016** tarihine kadar dekanlıklar veya müdürlükler tarafından Rektörlük Akademik Teşvik Komisyonu’na gönderilir.

**16.** Komisyon gerekli hallerde başvuru sahiplerinden akademik faaliyetlerine ilişkin örnekleri ve belgeleri talep edebilir. Başvuru sahipleri söz konusu talebi yerine getirmekle yükümlüdür.

**17.** Akademik teşvik komisyonu tarafından incelenen başvuru sonuçları **29 Ocak 2016** tarihine kadar Ardahan Üniversitesi resmi internet sayfasında ilan edilerek dekanlık ve müdürlüklere bildirilir.

**18.** Rektörlük Akademik Teşvik Komisyon kararlarına karşı ilan tarihinden itibaren 5 (beş) iş günü içinde bağlı bulunduğu birim aracılığı ile senatoya itiraz edilebilir. Senato itirazlar hakkında itiraz süresinin bittiği tarihten itibaren 5 (beş) işgünü içinde karar verir. İtiraz sonucunda senatonun verdiği kararlar kesindir.

**19.** Dekanlık ve müdürlüklerdeki maaş gerçekleştirme görevlileri tarafından **15 Şubat 2016** tarihinden itibaren 12 ay boyunca maaşlar ile birlikte ödeme yapılabilecek şekilde akademik teşvik ödenek girişleri yapılır.

**20.** Belirlenen başvuru tarihinden sonra hiçbir adayın başvuru talebi kabul edilmeyecektir.

**NOT:**

1. **AKADEMİK TEŞVİK ÖDENEKLERİNİN BAŞVURU, DEĞERLENDİRİLME VE HESAPLANMASINDA “AKADEMİK TEŞVİK ÖDENEĞİ YÖNETMELİĞİ” ESAS ALINACAKTIR.**
2. **BAŞVURUDA BULUNACAK ÖĞRETİM ELEMANLARININ BAŞVURU YAPMADAN ÖNCE “AKADEMİK TEŞVİK ÖDENEĞİ YÖNETMELİĞİ” Nİ DİKKATLİCE OKUMALARI GEREKMEKTEDİR.**
3. **BİRİMLER BAŞVURULAR VE DEĞERLENDİRME SÜRECİ İLE İLGİLİ OLARAK KOMİSYON BAŞKANI REKTÖR YARDIMCISI PROF. DR. GÜRKAN DOĞAN’DAN BİLGİ ALABİLİR.**

**EK.**

**FAALİYET TÜRLERİNE GÖRE İSTENEN ŞARTLAR VE EKLENMESİ GEREKEN BELGELER**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET TÜRÜ** | **ALT FAALİYET** | **DETAYI** | **ORAN**  **(%)** |
| **(1) PROJE (30 Puan)** | **Uluslararası** | Dünya Bankası, Avrupa Birliği ve Avrupa Konseyi destekli proje | **100** |
| Diğer resmi kurum ve kuruluşlar tarafından destekli proje | **85** |
| **Ulusal** | TÜBA ve TÜBİTAK destekli proje | **85** |
| Kalkınma Bakanlığı destekli proje | **85** |
| Sanayi Tezleri Programı (SAN-TEZ) projesi | **85** |
| Diğer kamu kuruluşları (Yükseköğretim kurumlan hariç) | **40** |
| Yükseköğretim kurumlan tarafından destekli bilimsel araştırma projesi | **30** |
| Özel kuruluşlar | **30** |

**Şartlar**:

1. Projeler 2015 yılı içerisinde sonuç raporları onaylanarak tamamlanmış (kapanmış) olmalıdır.

**Belgeler:**

1. Destekleyen kuruluş tarafından onaylı olan ve projenin sonuçlandığını/kapatıldığını gösteren belge.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **(2) ARAŞTIRMA (30 Puan)** | Yurtdışı | **40** |
| Yurtiçi | **30** |

**Şartlar**:

1. Araştırma 2015 yılı içerisinde tamamlanmış (kapanmış) olmalıdır.

2. Çalışma üniversite ve araştırmanın ilgili olduğu kurumlarca önceden onaylanmış olmalı ve başvuruda sunulacak kanıtlayıcı belgelerde araştırmanın başlangıcı açıkça belirtilmiş olmalıdır.

3. Çalışma en az 3 ay süre ile yürütülmüş olmalıdır ve proje süresi başvuruda sunulacak kanıtlayıcı belgelerde açıkça belirtilmiş olmalıdır.

4. Çalışma YÖK ve Üniversite değişim programları kapsamında veya bir proje kapsamında yürütülmüş olmamalıdır.

5. Çalışma yönetmelikteki diğer faaliyet türlerine girmeyen sistematik çalışmalardan olmalıdır.

**Belgeler:**

1. Üniversitemiz ve araştırmanın ilgili olduğu kurum tarafından hazırlanmış/onaylanmış olan araştırmanın başlatılmasına yönelik belge.

2. Araştırmanın sonuç raporunun üniversitemiz ve çalışmanın ilgili olduğu kurum tarafından onaylandığını gösteren belge.

3. Diğer (gerekli ise)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **(3) YAYIN (30 Puan)** | Araştırma (Tez hariç) kitabı | Alanında uluslararası yayımlanan araştırma kitabı | **100** |
| Alanında ulusal yayımlanan araştırma kitabı | **50** |
| Ders kitabı | Alanında uluslararası yayımlanan ders kitabı | **80** |
| Alanında ulusal yayımlanan ders kitabı | **40** |
| Kitapta editörlük | Alanında uluslararası yayımlanan kitap editörlüğü | **60** |
| Alanında ulusal yayımlanan kitap editörlüğü | **30** |
| Kitap bölümü | Alanında uluslararası yayımlanan kitap bölümü | **50** |
| Alanında ulusal yayımlanan kitap bölümü | **25** |
| Kitap tercümesi | Alanında yayımlamış tam kitap çevirisi | **30** |
| Alanında yayımlamış kitap bölümü çevirisi | **15** |
| Kitap tercümesinde editörlük | Alanında yayımlanan kitap çevirisi editörlüğü | **30** |
| Ansiklopedi konu/madde yazarı | Alanında uluslararası yayımlanan ansiklopedi konusu/maddesi | **20** |
| Alanında ulusal yayımlanan ansiklopedi konusu/maddesi | **10** |
| Dergi editörlüğü | SSCI, SCI-Exp, AHCI dergilerinde editörlük | **30** |
| SSCI, SCI-Exp, AHCI dışındaki alan indekslerindeki dergilerde editörlük | **15** |
| Diğer hakemli uluslararası ve ulusal dergilerde editörlük | **5** |
| Kitap/dergi editörler kurulu üyeliği | SSCI, SCI-Exp, AHCI dergilerinde editörler kurulu üyeliği | **10** |
| SSCI, SCI-Exp, AHCI dışındaki alan indekslerindeki dergilerde editörler kurulu üyeliği | **5** |
| Diğer hakemli ulusal ve uluslararası dergilerde editörler kurulu üyeliği | **1** |
| Özgün makalesi | SSCI, SCI-Exp, AHCI dergilerinde yayımlanan tam makale | **40** |
| SSCI, SCI-Exp, AHCI dışındaki alan indekslerindeki dergilerde yayımlanan tam makale | **20** |
| Diğer hakemli uluslararası ve ulusal dergilerde yayımlanan tam makale | **16** |
| Diğer (Teknik not, yorum, vaka takdimi, editöre mektup, özet, kitap kritiği, araştırma notu, bilirkişi raporu ve benzeri) | SSCI, SCI-Exp, AHCI indekslerindeki dergilerde yayımlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, vaka takdimi ve özet türünden makale | **8** |
| SSCI, SCI-Exp, AHCI dışındaki alan dergilerde yayımlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, vaka takdimi ve özet türünden makale | **5** |
| Diğer hakemli uluslararası ve ulusal dergilerde yayımlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, vaka takdimi ve özet türünden makale | **4** |
| Uluslararası boyutta performansa dayalı yayımlanmış ses ve/veya görüntü kaydı bulunmak[1] | Özgün kişisel kayıt | **40** |
| Karma kayıt | **20** |
| Ulusal boyutta performansa dayalı yayımlanmış ses ve/veya görüntü kaydı bulunmak\* | Özgün kişisel kayıt | **20** |
| Karma kayıt | **5** |

**Şartlar**:

1. Yayınlar 2015 yılı içerisinde yayımlanmış olmalıdır. Kabul edilmiş olsa dahi henüz yayımlanmamış yayınlar teşvik kapsamı dışındadır.

2. SCI-EXP, SSCI ve AH&CI indekslerinde taranan dergilerdeki makaleler Web of Science (WOS) veri tabanından çekilerek eklenmiş olmalıdır.

3. Senior isim (makaledeki son isim) durumunda olan araştırmacıların yayının yapıldığı alanda en az 10 adet uluslararası nitelikte yayınının bulunması zorunludur.

4. Correspondence yazarlık için yayımlanan makalede ilgili yazarın Correspondence yazar olarak belirtilmiş olması zorunludur.

5. Birden çok basımı bulunan kitaplar veya kitap bölümleri için yalnızca birinci basımın gerçekleştirildiği yıl dikkate alınır.

6. İçeriğinde önemli değişiklikler yapılmamış tebliğin makale, kitap veya kitap bölümü haline dönüştürülmesi durumunda yeniden teşvik değerlendirmesi yapılmaz.

7. İçeriğinde önemli değişiklikler yapılmamış kitap ve kitap bölümlerinin tekrar baskıları, başlığı veya ISBN numaraları değişmiş olsa dahi yeniden puanlamada esas alınmaz.

8. Tekrar eden ses veya görüntü kayıtları için yalnızca bir kez teşvik değerlendirmesi yapılabilir.

9. Hakemli dergilerde editörlük ve editörler kurulu üyelikleri için ilgili yılda görev alınan dergi sayılarından her birisi için ayrı başvuru yapılmalıdır.

**Belgeler:**

**1. Araştırma Kitabı, Ders Kitabı, Kitap Editörlüğü, Kitap Tercümesi, Kitap Tercümesinde Editörlük için,** **a.** **Kitabın kapak, basım bilgileri ve içindekiler sayfalarının yer aldığı belge.**

**b. Ulusal Yayınevleri için,**

i. İlgili yayınevi tarafından aynı alanda farklı yazarlara ait yayımlanmış en az beş kitabın künyesine erişilebilecek internet sayfasının veya sayfalarının adresi;

ii. Üniversitemiz kütüphanesinden veya diğer yükseköğretim kurumlarının kütüphanesinden temin edilen ve dikkate alınan yayınevinin yayınlarının ilgili kütüphane tarafından kataloglandığını gösteren belge, yazı veya internet sitesinden alınan ekran görüntüsü sunulmalıdır. İnternet sitelerinde doğrulayıcı bilgilerin yer aldığı web sayfaları bulunması durumunda ilgili ekran görüntüsünün alındığı internet sitesinin adresi de belirtilmelidir.

iii. Yayınevinin internet sitesinden veya sunulan diğer belgelerden yayınevinin en az üç yıl ulusal düzeyde düzenli faaliyet gösterdiğine yönelik bilgiye erişim imkanı yok ise, yayınevinin en az üç yıl ulusal düzeyde düzenli olarak faaliyet yürüttüğünü gösteren belge/yazı.

**c. Uluslararası Yayınevleri için,**

i. İlgili yayınevinin aynı alanda farklı yazarlara ait yayımlanmış en az yirmi kitabın künyesine erişilebilecek internet sayfasının veya sayfalarının adresi;

ii. Üniversitemiz kütüphanesinden veya diğer yükseköğretim kurumlarının kütüphanesinden temin edilen ve dikkate alınan yayınevinin yayınlarının ilgili kütüphane tarafından kataloglandığını gösteren belge, yazı veya internet sitesinden alınan ekran görüntüsü sunulmalıdır. İnternet sitelerinde doğrulayıcı bilgilerin yer aldığı web sayfaları bulunması durumunda ilgili ekran görüntüsünün alındığı internet sitesinin adresi de belirtilmelidir.

iii. Yayınevinin internet sitesinden veya sunulan diğer belgelerden yayınevinin en az beş yıl uluslararası düzeyde düzenli faaliyet gösterdiğine yönelik bilgiye erişim imkanı yok ise, yayınevinin en az beş yıl uluslararası düzeyde düzenli olarak faaliyet yürüttüğünü gösteren belge/yazı.

**2. Kitap Bölümü için,**

a. Kitabın kapak, basım bilgileri, içindekiler sayfaları ve ilgili bölümün yer aldığı belge

b. (1) Nolu maddenin (b) ve (c) fıkralarında belirtilen ilgili belge ve bilgilerin sunulması zorunludur.

**3. Ansiklopedide Konu/Madde Yazarlığı**

a. Ansiklopedinin kapak, basım bilgileri ve içindekiler sayfası ve ilgili konunun/maddenin yer aldığı belge

b. İnternet ortamda yayımlanan ansiklopediler için ilgili konunun/maddenin bulunduğu web sitesinin adresi ve konunun/maddenin yer aldığı internet sayfasının ekran görüntüsü.

c. (1) Nolu maddenin (b) ve (c) fıkralarında belirtilen ilgili belge ve bilgilerin sunulması zorunludur.

**4. Dergi Editörlüğü**

1. Hakemli dergilerdeki editörlük görevleri için ilgili yılda yayımlanmış dergi sayılarından hangisi için başvuru yapılıyor ise, ilgili sayının editörler kurulunu gösteren web sitesinin adresi ve ekran görüntülerine ait belge.

2. Derginin son 5 yıldır yayımlandığını göstermek üzere, derginin geçmiş yıllara yönelik sayılarına erişilebilecek internet adresi veya dergiden alınmış yazı veya derginin internet sitesinde buna yönelik bilgi var ise ilgili internet adresinin beyan edilmesi.

**5. Kitap/Dergi Editörler Kurulu Üyeliği**

1. Hakemli dergilerdeki editörler kurulu üyeliği görevleri için ilgili yılda yayımlanmış dergi sayılardan hangisi için başvuru yapılıyor ise, ilgili sayının editörler kurulunu gösteren web sitesinin adresi ve ekran görüntülerine ait belge.

2. Dergi Editörler Kurulu üyeliği için, ilgili derginin son 5 yıldır yayımlandığını göstermek üzere, derginin geçmiş yıllara yönelik sayılarına erişilebilecek internet adresi veya dergiden alınmış yazı veya derginin internet sitesinde buna yönelik bilgi var ise ilgili internet adresinin beyan edilmesi.

3. Kitap editörler kurulu üyeliği için, Kitabın kapak, basım bilgileri ve editörler kurlunu gösteren sayfalarının yer aldığı belge

4. Diğer (gerekli ise)

**6. Özgün Makale**

1. SCI-EXP, SSCI ve AH&CI indekslerinde taranan dergilerdeki makaleler için

a. Yayımlanmış makalenin pdf örneği

b. Web of Science (WOS) veri tabanında tarandığını gösteren belge

2. Diğer alan indekslerine giren veya indekslere girmeyen dergilerde yayımlanan makaleler için,

a. Yayımlanmış makalenin pdf formatında örneği,

b. Derginin son 5 yıldır yayımlandığını göstermek üzere, derginin geçmiş yıllara yönelik sayılarına erişilebilecek internet adresi veya dergiden alınmış yazı veya derginin internet sitesinde buna yönelik bilgi var ise ilgili internet adresinin beyan edilmesi.

3. Diğer (gerekli ise)

**7. Ses veya Görüntü Kaydı**

1. Müzik ve Konservatuvar bölümleri için performansa dayalı etkinliğin ulusal veya uluslararası niteliğini ve dikkate alınan yılda yayımlanmış olduğunu gösteren belge,

2. Müzik ve Konservatuvar bölümleri için CD, DVD veya benzeri ortamdaki kayıtlara yönelik bandrol verildiğini gösterir belge.

3. Bestecilik, yorumculuk, koreograflık, rejisörlük, oyun yazarlığı, dramaturji ve sahne tasarımı için etkinliğin ulusal veya uluslararası boyutunu ve dikkate alınan yılda yayımlanmış olduğunu gösteren belge.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **(4) TASARIM (30 Puan)** | Sanatsal tasarım (Bina, çevre, eser, yayın, mekân, obje) | Kamu kurumları ile özel hukuk tüzel kişileri bünyesinde uygulamaya konmuş | **30** |
| Bilimsel yayınla tescillenmiş | **15** |
| Diğer | **10** |
| Bilimsel tasarım | Bilimsel yayınla tescillenmiş | **20** |
| Kamu kurumları ile özel hukuk tüzel kişileri bünyesinde uygulamaya konmuş | **15** |
| Diğer | **10** |
| Faydalı obje | TSE/TPE tarafından tescillenmiş | **30** |

**Şartlar:**

1. Tasarımın dikkate alınan yıl içerisinde uygulamaya konulmuş veya tescil edilmiş olması zorunludur.

**Belgeler**:

1. Kamu kurumları veya özel hukuk tüzel kişileri bünyesinde uygulamaya konulmuş sanatsal tasarımlar için, sanatsal tasarımı ve uygulamaya konulduğu yılı belirten belge.

2. Bilimsel yayınla tescillenmiş sanatsal tasarımlar için, yayının yayımlanmış halinin pdf formatında nüshası.

3. Diğer sanatsal tasarımlar için, ilgili tasarımın yetkili kurul veya mercilerce tescillendiğini veya uygulamaya konulduğunu gösteren belge.

4. Faydalı Obje/Model çalışmaları için TSE veya TPE tescil belgesinin örneği.

5. Diğer (gerekli ise)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **(5) SERGİ (30 Puan)** | Özgün kişisel etkinlik | Uluslararası | **60** |
| Ulusal | **30** |
| Karma etkinlikler | Davetli/yarışmalı uluslararası | **15** |
| Davetli/yarışmalı ulusal | **10** |

**Şartlar:**

1. Serginin dikkate alınan yıl içerisinde gerçekleştirilmiş veya başlamış olması zorunludur.

2. Tekrar eden sergiler için yalnızca bir kez teşvik başvurusu/değerlendirmesi yapılır.

**Belgeler**

1. Serginin özgün kişisel sergi veya davetli/yarışmaya dayalı nitelikte olup olmadığını, sergi tarihini ve yerini kanıtlayıcı belge.

2. Uluslararası sergiler için, serginin uluslararası nitelikte olduğuna dair bölüm, anabilimdalı veya anasanatdalı kurulu kararı.

3. Diğer (zorunlu değil)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **(6) PATENT (30 Puan)** | Alanında ulusal veya uluslararası tescillenmiş patent | **100** |

**Şartlar:**

1. Patent, dikkate alınan yıl içerisinde tescil edilmiş olmalıdır.

2. Birden fazla ülkede tescillenmiş aynı içerikli patentler için bir kez başvuru gerçekleştirilir.

**Belgeler:**

1. TPE veya uluslararası yetkili mercilerce düzenlenmiş patent tescil belgesinin nüshası.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **(7) ATIF (30 Puan)** | Öğretim üyesi/elemanının yazar olarak yer almadığı uluslararası kitaplarda, öğretim üyesi/elemanının eserlerine yapılan her bir atıf | **10** |
| Öğretim üyesi/elemanının yazar olarak yer almadığı ulusal kitaplarda, öğretim üyesi/elemanının eserlerine yapılan her bir atıf | **2** |
| SSCJ, SCI-Exp, AHCI indekslerindeki dergilerdeki, öğretim üyesi/elemanının yazar olarak yer almadığı makalelerde, öğretim üyesi/elemanın eserlerine yapılan her bir atıf | **5** |
| SSCI, SCI~Exp, AHCI dışındaki alan indekslerindeki dergilerdeki, öğretim üyesi/elemanının yazar olarak yer almadığı makalelerde, öğretim üyesi/elemanının eserlerine yapılan her bir atıf | **3** |
| Diğer hakemli uluslararası ve ulusal dergilerdeki, öğretim üyesi/elemanının yazar olarak yer almadığı makalelerde, öğretim üyesi/elemanının eserlerine yapılan her bir atıf | **1** |

**Şartlar:**

1. Teşvik başvurularında sadece diğer yazarlar tarafından gerçekleştirilen yayınlarda (araştırmacının yazar olarak yer almadığı yayınlar) gerçekleştirilen atıflar dikkate alınır.

2. Dikkate alınan yılda yayımlanmış çalışmalarda yapılan atıflar değerlendirmeye alınır.

**Belgeler:**

1. Kitaplarda yapılan atıflar için, kitabın kapak, basım ve kaynakçalar sayfaları ile atıf yapılan sayfalarını gösteren tek bir pdf dosya sunulmalıdır. Basım sayfası kitabın yayınevi, basım yılı ve telif haklarına yönelik bilgilerin bulunduğu sayfadır.

2. SSCI, ESCI-Exp, AHCI indekslerinde taranan dergilerdeki atıflar için, Web of Science’ın web sayfası üzerinden gerçekleştirilen atıf sorgulama sonucunda, araştırmacının yayınlarına atıf yapan diğer yayınların listesine ait ekran görüntüsü.

3. Alan indekslerinde taranan dergilerdeki atıflar için,

a. Her bir atfın yapıldığı yayının pdf formatındaki kopyası.

b. Derginin tarandığı alan indeks(ler)ini gösteren web sayfasının ekran görüntüsü veya ilgili bilgiye erişilebilecek web sayfası adresi.

4. Diğer hakemli uluslararası veya ulusal dergilerdeki atıflar için, her bir atfın yapıldığı yayının pdf formatındaki nüshası.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **(8) TEBLİĞ (30 Puan)** | Uluslararası kongre, sempozyum, panel, çalıştay gibi bilimsel, sanatsal toplantılarda sözlü olarak sunulan ve tam metin olarak yayımlanan tebliğ | **20** |
| Uluslararası kongre, sempozyum, panel, çalıştay gibi bilimsel, sanatsal toplantılarda sözlü olarak sunulan ve özet metin olarak yayımlanan tebliğ | **10** |
| Uluslararası kongre, sempozyum, panel, çalıştay gibi bilimsel, sanatsal toplantılarda sözlü olarak sunulan ve poster olarak sergilenen tebliğ | **5** |

**Şartlar:**

1. İlgili yılda gerçekleştirilmiş veya başlamış bilim kurulu bulunan etkinliklerde sunulan ve bildiri kitabı, özetler kitabı, web sitesi veya CD, DVD gibi medya ortamlarında yayımlanmış tebliğler destek kapsamında değerlendirilir.

2. Yalnızca uluslararası nitelikteki tebliğler teşvik kapsamındadır.

3. Bir etkinliğin uluslararası nitelikte kabul edilmesi için, bilim kurulunda en az 5 yabancı akademisyen bulunması zorunludur.

**Belgeler:**

1. Tebliğin kabul yazısı: İlgili yazıda, etkinliğin adı, tebliğin başlığı ve sunum şekli belirtilmiş olmalıdır. 2. Tebliğin pdf formatında örneği

3. Katılım Belgesi: Katılım belgesi İngilizce dışında bir dilde hazırlanmış ise dekan, müdür veya bölüm başkanı tarafından onaylanmış tercümesi de sunulmalıdır.

4. Etkinliğin web sayfası adresi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **(9) ÖDÜL (30 Puan)**  **(Çalışma/proje/ yayın teşvik ödülü hariç)** | TÜBA ve TÜBİTAK'tan alınan ödül | **100** |
| Alanında yurtdışı kurum veya kuruluşlardan alınan ödül | **80** |
| Alanında yurtiçi kamu kurum ve kuruluşlarından alınan ödül | **40** |
| Uluslararası BSE | **30** |
| Ulusal BSE | **15** |
| Alanından özel kurum ve kuruluşlarından alınan ödül | **10** |

**Şartlar:**

1. Öğretim elemanının kadrosunun bulunduğu kurum tarafından verilenler hariç olmak üzere, akademik faaliyet alanında gerçekleştirdiği faaliyetlere karşılık olarak verilmiş akademik ve sanatsal ödüller teşvik kapsamındadır.

2. Aynı faaliyetten dolayı birden fazla ödül alınabilir. Bu durumda her bir ödül için ayrı başvuru yapılır. 3. Yayın teşvik ödülleri destek kapsamı dışındadır.

**Belgeler**

1. Yetkili mercilerce onaylanmış ödül belgesinin nüshası.

2. Bilim ve sanat kurulu olan kongre, kurultay, sempozyum, konferans ve festival gibi etkinlikler tarafından verilen ödüller için, ilgili etkinlik ve etkinliğin yetkili kurullarına yönelik bilgiye erişmeye imkan sağlayacak broşür, kitapçık veya internet sayfası adresi gibi bilgilerin yer aldığı belge(ler) ve/veya bilgi.